

DISCIPLINARE DI GARA

1. ENTE APPALTANTE: TOLENTINO SALUTE E BENESSERE SRL CORSO GARIBALDI 78, 62029 – TOLENTINO (MC) Partita IVA 01777450436

2. AMMISTRAZIONE CONTRAENTE: TOLENTINO SALUTE E BENESSERE SRL CORSO GARIBALDI 78, 62029 – TOLENTINO (MC) Partita IVA 01777450436

3. OGGETTO DELL'APPALTO: GARA PER IL NOLEGGIO FULL SERVICE DI UN ECOTOMOGRFO MULTIDISCIPLINARE DI FASCIA ALTA DA DESTINARE ALL'AMBULATORIO DI OSTETRICIA E GINECOLOGIA TSB SRL C/O SEDE DI CIVITANOVA CON RISCATTO FINALE

4. CATEGORIA DELLA FORNITURA

Fornitura di servizi (D.Lgs. 163/06 e s.m.i.). **Numero CIG** gara d'appalto: **5061378D3E**

5. LUOGHI DI ESECUZIONE

La fornitura dovrà essere effettuata presso l'ambulatorio di Ostetricia e Ginecologia del poliambulatorio TSB srl di Civitanova Marche (MC), via Einaudi 394

6. DURATA ED IMPORTO DELLA FORNITURA:

La fornitura avrà la durata di anni 5 (cinque) a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto di noleggio. L'importo quinquennale complessivo è di € 60.000,00 iva esclusa. Al termine di detto periodo è facoltà dell'amministrazione riscattare il bene ad un prezzo di € 1.000,00 iva esclusa.

7. DISPOSIZIONI LEGISLATIVE E REGOLAMENTI DI RIFERIMENTO

La fornitura si attua nei modi indicati nel presente disciplinare, nel bando e nel capitolato. Per quanto non espressamente previsto nei predetti documenti, trova applicazione il D.Lgs. del 12/04/2006 n. 163 e s.m.i., il Codice Civile e tutta la normativa Regionale, Nazionale ed Europea vigente in materia.

8. TERMINE PERENTORIO DI RICEZIONE DELLE OFFERTE

Per partecipare alla gara gli interessati dovranno far pervenire le proprie offerte entro e non oltre le ore **12,00** del **23/05/2013**. Resta inteso che il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, lo stesso plico non giunga a destinazione in tempo utile. A tale fine si precisa che il termine sopra indicato si intende perentorio, a nulla valendo in proposito la data di spedizione risultante dal timbro postale. Oltre il termine sopra indicato, pertanto, non sarà ritenuta valida alcuna offerta, anche se sostitutiva od aggiuntiva ad offerta precedente. Le offerte duplici o redatte in modo imperfetto o contenenti comunque condizioni saranno considerate nulle.

9. PERIODO DURANTE IL QUALE L'OFFERENTE E' VINCOLATO ALLA PROPRIA OFFERTA

L'offerta è vincolante per 180 giorni dalla data di scadenza del presente bando.

10. SUBAPPALTO

E' ammesso il subappalto ai sensi dell'art. 118 del Decreto Legislativo n. 163/2006 e s.m.i.. L'Amministrazione ordinante provvederà a corrispondere direttamente al subappaltatore l'importo dovuto per le forniture/servizi da questo effettuate, ai sensi dell'art. 118, comma 3, del D.Lgs. 163/06 e s.m.i.

11. MODALITA' DI PRESENTAZIONE OFFERTE – REQUISITI

I soggetti che intendono partecipare alla gara dovranno far pervenire la domanda di partecipazione, entro e non oltre le ore **12,00** del **23/05/2013** al seguente indirizzo: **TOLENTINO**

SALUTE E BENESSERE SRL CORSO GARIBALDI 78, 62029 – TOLENTINO (MC) Partita IVA 01777450436

Il plico dovrà giungere all'indirizzo indicato, pena l'esclusione, integro, debitamente timbrato e sigillato su tutti i lembi. Il plico pervenuto oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, comporta l'esclusione dalla gara; ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante. L'Azienda TSB srl declina ogni responsabilità in ordine a disguidi postali o di altra natura che impediscano il recapito del plico entro il termine predetto.

La documentazione di gara è disponibile sul sito provvisorio www.assm.it

I quesiti e/o chiarimenti possono essere richiesti all'Azienda TSB srl all'indirizzo di posta elettronica segreteria@assm.it. La richiesta dovrà indicare necessariamente il riferimento al documento di gara (bando, disciplinare, capitolato ecc.), pagina, paragrafo e testo su cui si richiede il chiarimento. Le risposte ai chiarimenti saranno pubblicate sul sito provvisorio www.assm.it. Ogni concorrente potrà inoltrare per ogni quesito una sola specifica richiesta. Nella richiesta di chiarimento/quesito dovranno essere indicati: la ragione sociale del concorrente interessato ed il nominativo del legale rappresentante o suo delegato. Qualora non siano chiari gli estremi dei richiedenti, i quesiti non verranno presi in considerazione. **Il termine ultimo e perentorio per:**

la formulazione di quesiti e/o chiarimenti;

il ricevimento delle richieste di documenti;

è fissato per il 14/05/2013. I quesiti, nonché tutti gli elaborati, manuali, relazione e qualsiasi altro documento allegato o presentato dovrà essere esclusivamente in lingua italiana: non verranno presi in considerazione documenti redatti in altre lingue (per i documenti nativamente redatti in lingue diverse dovrà essere allegata idonea traduzione). La domanda di partecipazione si compone di un plico, chiuso e controfirmato, a pena di esclusione, sui lembi di chiusura, con l'indicazione del mittente e la dicitura "GARA PER IL NOLEGGIO FULL SERVICE DI UN ECOTOMOGRAMMA MULTIDISCIPLINARE DI FASCIA ALTA DA DESTINARE ALL'AMBULATORIO DI OSTETRICIA E GINECOLOGIA TSB SRL C/O SEDE DI CIVITANOVA". Il plico dovrà contenere, a pena d'esclusione, **n. 3 Buste**, chiuse e controfirmate sui lembi di chiusura, riportanti la seguente dicitura:

BUSTA 1: DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

BUSTA 2: DOCUMENTAZIONE TECNICA

BUSTA 3: OFFERTA ECONOMICA

BUSTA 1: DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La **Busta 1** contrassegnata con il numero **1**, debitamente chiusa in modo da garantire l'integrità della stessa, controfirmata sui lembi di chiusura e recante all'esterno la dicitura "Documentazione Amministrativa" dovrà contenere **a pena di esclusione:**

A) Dichiarazione dalla quale si evincano: denominazione, ragione sociale, Titolare o Legale rappresentante, sede dell'impresa e numero di partita I.V.A. o ad analogo registro di stato aderente alla U.E. COMPLETO di certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A. competente o dichiarazione di conformità all'originale dello stesso come previsto dalla normativa vigente in materia o dichiarazione sostitutiva che attesti l'iscrizione alla C.C.I.A.A. (o ad analogo registro di stato aderente alla U.E.), coerente con noleggi o forniture di dispositivi medici e/o apparecchiature elettromedicali, completo di nulla osta antimafia.

B) Dichiarazione di non trovarsi in alcuna delle condizioni ostative di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. La dichiarazione deve essere resa da tutti i soggetti previsti dall'articolo stesso, e non solo dal soggetto, a qualunque titolo, firmatario degli atti di gara.

C) Idonee dichiarazioni bancarie di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi di legge a dimostrazione della capacità finanziaria ed economica della ditta concorrente (art.41 comma 1 lettera a del d.lgs 163/2006).

D) Dichiarazione concernente il fatturato globale d'impresa e l'importo relativo alla fornitura di cui all'oggetto, realizzati negli ultimi tre esercizi. (art. n. 41, comma 1, lettera c) del D.Lgs 163/2006).

E) Presentazione **dell'elenco delle principali forniture** prestate negli ultimi tre anni (2010 – 2011 – 2012) con l'indicazione di un importo triennale pari al valore complessivo del noleggio posto a base d'asta, delle date e dei destinatari pubblici o privati delle forniture stesse. (art. n. 42, comma 1, lettera a) del D.Lgs 163/2006).

N.B.: Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni i requisiti di fatturato, di cui ai punti D) e E), devono essere rapportati al periodo di attività.

F) Dichiarazione di: accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme, le disposizioni contenute nel bando di gara, nel disciplinare di gara, nel capitolato speciale e relativi allegati e in ogni atto di gara; aver preso esatta cognizione della natura della gara e di tutte le circostanze generali e particolari che possano influire sulla sua esecuzione; che la propria offerta è giudicata remunerativa ed irrevocabile, per cui la Ditta si impegna ad effettuare la fornitura regolarmente in caso di aggiudicazione; di valutare l'offerta presentata adeguata e sufficiente rispetto al costo del lavoro; di attestazione con indicazione delle persone autorizzate ad impegnare legalmente la Ditta; di accettare incondizionatamente ad ogni effetto il Foro di Macerata come competente per eventuali controversie che dovessero insorgere; che il sottoscrittore della presente dichiarazione è consapevole che la eventuale falsità della stessa comporta sanzioni penali (art. 26 della legge 4 gennaio 1968, n.15) e costituisce causa d'esclusione dalla partecipazione a successive gare per ogni tipo d'appalto.

G) Dichiarazione che l'offerta resta valida ed impegnativa per 180 giorni dalla data di scadenza del presente bando;

H) Dichiarazione di regolarità contributiva (INPS, INAIL) o ad analogo registro di stato aderente alla U.E.

I) Indicazione della quota di appalto che il concorrente intende eventualmente subappaltare;

L) Dichiarazione indicante la disponibilità alla prova in visione dell'apparecchiatura proposta.

M) Cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo previsto a base d'asta (IVA esclusa), per i lotti a cui intende partecipare, ai sensi dell'art. n.75 del D.Lgs n.163 del 12.04.2006, con validità di almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta. Tale importo potrà essere ridotto del cinquanta per cento per gli operatori economici partecipanti alla gara, ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI EN ISO/IEC17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. (*Certificazione da presentare in sede di offerta*).

La garanzia potrà consistere in:

fideiussione bancaria o assicurativa;

ricevuta dell'effettuato deposito, a titolo di cauzione, in contanti o in titoli presso C/C dell'Azienda TSB srl- Banca **IT95X0876569200000060124192**.

Inoltre ai sensi del comma n.8 del succitato articolo, la succitata garanzia dovrà essere corredata, **a pena di esclusione**, dell'impegno di un fidejussore a rilasciare la garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. n.113 del D.Lgs n.163 del 12.04.2006, qualora l'offerente risultasse affidatario.

N) domanda di ammissione compilata nei vari campi. Inoltre le Ditte partecipanti dovranno indicare, su ogni singolo documento presentato, la lettera di riferimento sopra indicata.

O) Copia di tutti gli atti di gara sottoscritti per incondizionata accettazione. I documenti devono essere sottoscritti in calce ad ogni pagina, per accettazione, dal legale rappresentante dell'impresa, o di tutte le imprese in caso di raggruppamento temporaneo. Tali documenti possono essere sottoscritti anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso deve essere trasmessa la relativa procura in originale o copia autentica resa ai sensi dell'art. 18, commi 2 e 3, del D.P.R. 445/2000.

Tutte le dichiarazioni richieste devono essere rese ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000, a pena di esclusione. Saranno ammesse a partecipare alla gara imprese singole o riunite, cooperative e consorzi ai sensi degli artt. 34 e 37 del D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163 e s.m.i. **N.B. In presenza di offerte formulate da Raggruppamenti di imprese**, si richiede quanto previsto dallo art.37 del D.Lgs163/06 e s.m.i ed, in particolare:

E' fatto divieto ai concorrenti di:

partecipare alla gara in più di una associazione temporanea o raggruppamento;

ovvero di partecipare alla gara, anche in forma individuale, qualora abbia partecipato alla gara medesima in associazione o raggruppamento.

Per i raggruppamenti già costituiti, si richiede:

Originale o copia autentica dell'atto di costituzione, sotto forma di atto notarile registrato, con l'indicazione dell'Impresa Capogruppo e delle parti della fornitura che saranno eseguite dalle singole imprese da corredare alla Domanda di cui al punto A).

Per i raggruppamenti non ancora costituiti, si richiede:

Dichiarazione sottoscritta dai legali rappresentanti delle imprese che intendono costituire il raggruppamento nella quale si descrive il ruolo che ciascuna Impresa avrà nello stesso, con la indicazione dell'Impresa Capogruppo e delle parti del servizio che saranno eseguite dalle singole imprese da corredare alla Domanda di cui al punto A)

In caso di partecipazione di raggruppamenti, la domanda di partecipazione – di cui al precedente punto 1 - dovrà essere sottoscritta congiuntamente dalle imprese costituenti il raggruppamento o prodotta da ciascun legale rappresentante di tutte le società che aderiscono al R.T.I. e dovrà contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese si conformeranno alla disciplina prevista dal D. Lgs. vo 163/2006 e ss.mm.ii. **La dichiarazione di cui al punto B) potrà essere sottoscritta** dai legali rappresentanti di tutte le Imprese che intendono costituire il raggruppamento o essere resa singolarmente in originale da tutte le singole imprese facenti parte di un R.T.I. costituendo o costituito. Con riferimento all'autocertificazione di cui al punto B si precisa che i requisiti minimi economici e tecnici potranno essere attestati con dichiarazione sottoscritta congiuntamente dalle raggruppante società. La dichiarazione di cui al precedente punto C deve essere resa congiuntamente. L'esistenza tra le ditte partecipanti di rapporti di collegamento o controllo determinati in base ai criteri di cui all'Art. 2359 cc. non dichiarati è causa di esclusione dalla gara. **La mancata presentazione dei documenti di cui sopra comporterà l'esclusione dalla gara.**

BUSTA 2 : DOCUMENTAZIONE TECNICA

La **Busta 2**, contrassegnata con la il numero **2**, debitamente chiusa in modo da garantire l'integrità della stessa e controfirmata sui lembi di chiusura con sopra riportato oltre al nominativo del mittente la dicitura "**DOCUMENTAZIONE TECNICA**", necessaria all'attribuzione del punteggio qualità e dovrà contenere la documentazione indicata in art. 15 capitolato speciale di appalto.

Inoltre si chiede di inserire il **Fac-simile dell'offerta economica con descrizione prodotti senza prezzo.**

C) BUSTA 3 : OFFERTA ECONOMICA

La **Busta 3**, contrassegnata con il numero 3, con sopra riportato oltre al nominativo del mittente la dicitura "**OFFERTA ECONOMICA**", debitamente sigillata e controfirmata sui lembi, dovrà contenere l'offerta con indicazione:

- Prezzi unitari annuali e per l'intera durata dell'appalto dell' attrezzatura, di ogni articolo ed accessorio;

secondo allegato offerta economica.

L'offerta dovrà essere redatta in lingua italiana i. Nel caso di R.T.I. si applica l'art. 37, comma 4, del D.Lgs. 163/06 e s.m.i. L'importo deve essere espresso in cifre e lettere e, in caso di discrepanza tra l'importo complessivo dell'offerta espressa in cifre e quella espressa in lettere, verrà preso in considerazione il valore più conveniente per l'Amministrazione. Nella formulazione del prezzo complessivo sono ammessi solo due decimali, dopo la virgola. L'arrotondamento dell'eventuale terza cifra deve essere effettuato nel modo seguente: da 0 a 4, alla cifra inferiore; da 5 a 9, alla cifra superiore. Trattandosi di noleggio full-risk per cinque anni dovrà essere specificato , per l'intera apparecchiatura il costo di un opzionale riscatto finale del sistema al termine del quinquennio. Il costo del riscatto (già prefissato in € 1.000,00 iva esclusa) sarà oggetto di apposito atto dell'Amministrazione al termine del noleggio; tale costo di riscatto non sarà preso a base per la determinazione del prezzo più basso: Non sono ammesse offerte economiche:

alternative, parziali o espresse in modo indeterminato;

contenenti condizioni concernenti modalità di pagamento, termini di consegna, limitazioni di validità od altri elementi in contrasto con le prescrizioni poste dal presente disciplinare di gara e dal capitolato;

contenenti voci di costo compilate parzialmente.

La fornitura può essere subappaltata alle condizioni indicate all'art. 118 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.. Nell'ipotesi in cui il concorrente intenda avvalersi della facoltà di cui al comma 2 dell'art. 118 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., dovrà indicare le parti della fornitura e la quota che il concorrente intende subappaltare. Il subappaltatore dovrà emettere fattura, per la parte di fornitura che andrà ad effettuare, nei confronti dell'Amministrazione Ordinate secondo le prescrizioni dell'art. 118, comma 3, del summenzionato D.Lgs.. Nel caso di R.T.I., ai fini dell'esecuzione della fornitura, si applica l'art. 37, comma 4, del D.Lgs. 163/06 e s.m.i. La gara verrà aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa. Si procederà ad aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, se ritenuta congrua.

In caso di presentazione di offerta da parte di raggruppamenti temporanei di imprese, costituiti o costituendi, la stessa dovrà essere sottoscritta da tutte le imprese raggruppate specificando le parti della fornitura che saranno eseguite dalle singole imprese. Le imprese appositamente e temporaneamente associate devono altresì sottoscrivere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, si conformeranno alla disciplina prevista nell'art. 37 del D. Lgs. n. 163/2006 nel testo in vigore. **La non osservanza di tutto quanto prescritto nel punto C, comporterà l'esclusione dalla gara.**

12. AVVALIMENTO

Qualora, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., il concorrente si avvalga dei requisiti di carattere economico-finanziario e/o tecnico-professionale di altri soggetti, deve presentare, unitamente alla documentazione prevista, **pena l'esclusione dalla gara**, oltre che il contratto di avvalimento, anche la documentazione e le dichiarazioni prescritte dallo stesso articolo 49 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. Tutte le dichiarazioni di avvalimento verranno trasmesse all'Autorità per

la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, così come prescritto dall'art. 49, comma 11 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.

13. AGGIUDICAZIONE

L'appalto sarà aggiudicato ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. n.163/2006 e s.m.i. (Criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa) a favore dell'offerente che avrà ottenuto il maggior punteggio derivante dalla somma dei punteggi attribuiti in base agli elementi di valutazione specificati nel CAPITOLATO SPECIALE DI APPALTO. Il servizio oggetto d'appalto è unico ed indivisibile, poiché le attività costituiscono unico lotto, pertanto non saranno prese in esame offerte per servizi parziali. In caso di parità di punteggio complessivo (qualità + prezzo) si procederà nel modo seguente:

- aggiudicazione a favore del concorrente che avrà ottenuto il miglior punteggio in base alla qualità;
- a parità di punteggio qualità si richiederà una miglioria sul prezzo offerto dai concorrenti;

nel caso che nessuno proponga miglioria ovvero che sia della stessa entità si procederà a sorteggio.

In caso di presentazione di una sola offerta valida, si potrà aggiudicare l'appalto all'unico offerente.

14. MODALITA' DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

Presso locali amministrativi dell'Azienda Tolentino Salute e Benessere srl, si procederà in seduta pubblica alle operazioni di ammissione alla procedura aperta, alle quali potranno assistere i legali rappresentanti dei soggetti concorrenti o loro delegati. **La data e il luogo della seduta pubblica saranno comunicati, a mezzo fax e/o indirizzo di posta elettronica, ai concorrenti istanti e potrà essere aggiornata ad altra data, che sarà resa nota ai concorrenti delegati.** L'Azienda TSB srl procederà alla verifica dei requisiti, ai sensi dell'art. 48 D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.; alla verifica delle offerte anomale ai sensi degli articoli 86, 87 ed 88 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. ed alla comunicazione sull'esito della procedura di gara con le modalità previste dall'art. 79 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. La comprova dei requisiti, art. 48 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i., dovrà essere effettuata con documenti in originale od in copia autentica. La comprova conterà: 1) le attestazioni atte a dimostrare che il concorrente istante abbia un fatturato complessivo triennale relativo a noleggi e forniture di dispositivi medici e/o apparecchiature elettromedicali non inferiore all'importo annuale dell'appalto. **I concorrenti che non ottemperano alla presente disposizione saranno esclusi dalla procedura di gara.** L'Azienda Tolentino Salute e Benessere srl si riserva, a suo insindacabile giudizio, di non procedere all'aggiudicazione ed all'affidamento della fornitura oggetto della presente procedura o di aggiudicarlo parzialmente, senza che, in virtù di ciò, alcuno possa vantare pretese o diritti di sorta.

15. MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

Per la presente procedura, ai sensi dell'art. 84 del D.Lgs. 163/2006, verrà nominata una Commissione giudicatrice. Nel giorno, nell'ora e nel luogo indicati nella lettera di convocazione, il Presidente della Commissione, accertata la regolare costituzione della Commissione stessa, dichiarerà aperta la gara. Il Presidente procederà, quindi, all'esame dei plichi recanti all'esterno la dicitura richiesta e pervenuti all'indirizzo indicato nel presente Disciplinare e nel Bando di Gara; procederà poi all'esclusione dei plichi pervenuti oltre il termine indicato per la presentazione delle offerte e dei plichi difformi rispetto a quanto richiesto dal presente Disciplinare.

Esaurite tali operazioni preliminari la Commissione provvederà a numerare ed aprire i plichi ammessi all'esame secondo l'ordine di arrivo al Protocollo Generale dell'Azienda.

La Commissione procederà alla valutazione della "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" (Busta 1), escludendo dall'esame le offerte dei concorrenti che non abbiano presentato i documenti e le dichiarazioni richieste, e dichiarerà ammessi alle successive fasi di gara i concorrenti che abbiano presentato idonea documentazione. Per ciascuno dei concorrenti ammessi alla fase successiva della gara, la Commissione procederà all'apertura della busta contenente la "DOCUMENTAZIONE TECNICA" (Busta 2) per verificare la correttezza dei documenti contenuti secondo quanto previsto dal presente disciplinare. La Commissione escluderà dalla valutazione tecnica i concorrenti che non abbiano presentato i documenti e le attestazioni

richieste, e dichiarerà ammessi alle successive fasi di gara i concorrenti che abbiano presentato idonea documentazione.

In tema di esclusioni, l'Azienda si riserva comunque di applicare il principio della massima concorrenzialità, che prevede la possibilità di chiedere chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentate.

La Commissione prima di sospendere la seduta pubblica procederà, ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 163/2006, a richiedere ad un numero di offerenti non inferiore al 10 per cento delle offerte presentate, arrotondato all'unità superiore, scelti con sorteggio pubblico, di comprovare, entro dieci giorni dalla data della richiesta medesima, il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale richiesti nel Disciplinare di gara, fornendo idonea documentazione. Nel caso tale prova non sia fornita, ovvero non confermi le dichiarazioni contenute nella documentazione amministrativa, la Commissione procederà all'esclusione del concorrente dalla gara, alla escussione della relativa cauzione provvisoria e al rinvio degli atti all'Amministrazione per la segnalazione del fatto all'Autorità per i provvedimenti di conseguenza. Effettuato il sorteggio e comunicati i nominativi dei concorrenti sorteggiati, la Commissione dichiarerà chiusa la seduta pubblica, ed in una o più sedute riservate procederà all'esame della "Documentazione Tecnica" attribuendo i relativi punteggi sulla base dei criteri stabiliti nel presente Disciplinare. Sempre allo scopo di garantire all'Azienda un'efficiente valutazione della proposta tecnica, le ditte partecipanti alla gara dovranno prevedere, a loro spese, ad una prova in visione dell'apparecchiatura proposta. Successivamente, riconvocate le imprese in apposita seduta pubblica, la Commissione darà lettura dei punteggi assegnati e, di seguito, procederà alla apertura del plico contenente l' "OFFERTA ECONOMICA" (Busta 3). La Commissione darà quindi lettura delle offerte formulate dai concorrenti ed assegnerà i conseguenti punteggi.

Sommati, infine, i punteggi in precedenza assegnati per la valutazione tecnica e quelli assegnati per l'offerta economica, la Commissione darà lettura della graduatoria provvisoria e procederà, quindi, all'individuazione delle eventuali offerte anormalmente basse ai sensi dell'art. 86 del D. Lgs. n. 163/06 e ss.mm.ii.. Esaurite le predette operazioni, qualora risultino offerte superiori al limite di anomalia, la Commissione sospenderà la seduta e trasmetterà l'elenco delle offerte all'Amministrazione, che disporrà di richiedere per iscritto eventuali chiarimenti alle imprese le cui offerte sono risultate anormalmente basse, assegnando per la risposta il termine perentorio di giorni 15 (quindici) dalla ricezione della richiesta. L'Azienda richiederà all'offerente le giustificazioni relative alle voci dei prezzi ai sensi dell'art. 87 del D. Lgs. 163/06 e ss.mm.ii. e procederà alla esclusione delle offerte presentate dalle imprese che non avranno avuto giustificato sufficientemente il proprio ribasso. Successivamente la Commissione di Gara comunicherà le eventuali Ditte escluse e proclamerà aggiudicatario provvisorio, il concorrente miglior offerente, che avrà conseguito il punteggio complessivo più elevato. L'Azienda, previa verifica dell'aggiudicazione provvisoria ai sensi dell'art. 12, comma 1 del D. Lgs. n. 163/06 e ss.mm.ii., provvederà all'aggiudicazione definitiva. L'Azienda TSB srl procederà : alla verifica dei requisiti, ai sensi dell'art. 48 D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i, alle verifiche prescritte dagli artt. 86, 87 ed 88 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. ed alla comunicazione sull'esito della procedura di gara con le modalità previste dall'art. 79 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. L'Amministrazione si riserva, a suo insindacabile giudizio, di non procedere all'affidamento, totale o parziale, della fornitura oggetto della presente gara, senza che, in virtù di ciò, alcuno possa vantare pretese o diritti di sorta. L'aggiudicazione della gara non fa luogo del contratto che dovrà essere formalizzato con apposito atto successivo, con spese a carico dell'Impresa aggiudicataria. I punteggi verranno attribuiti dalla Commissione valutando la rispondenza dei prodotti offerti al capitolato ed in base ai parametri che sono indicati nel CAPITOLATO SPECIALE DI APPALTO, parte integrante e sostanziale del presente Disciplinare di Gara e con le modalità in essa riportate. In particolare, i criteri per l'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa sono i seguenti:

a) PUNTEGGIO TECNICO: fino ad un massimo di 70 punti

(punteggio minimo per l'ammissione: 42 punti);
come indicato in capitolato speciale di appalto

b) PUNTEGGIO ECONOMICO: fino ad un massimo di 30 punti.

Come indicato in capitolato speciale di appalto

16. CLAUSOLE SPECIALI

Non sono ammesse a partecipare alla gara le offerte in cui la documentazione richiesta sia mancante, incompleta o irregolare, nonché le offerte condizionate ovvero presentate dai concorrenti a carico dei quali dovesse risultare una delle cause d'esclusione da pubbliche gare previste dall'art. 38 del D.Lgs. 163/2006. Parimenti determina l'esclusione dalla gara il fatto che la documentazione amministrativa, o tecnica o l'offerta economica non siano contenute negli appositi plichi chiusi e controfirmati sui lembi di chiusura. Qualora, prima della stipula del contratto, emerga che una o più dichiarazioni non risultino veritiere o esatte, l'Amministrazione procederà ad aggiudicare l'appalto alla seconda classificata, ove ritenuto conveniente, fatte salve tutte le azioni previste dalla normativa vigente per la configurazione di tale fattispecie. Con la presentazione dell'offerta il concorrente accetta incondizionatamente ogni clausola riportata nel presente disciplinare ed in tutti gli atti di gara, senza che possa per questo avanzare pretese di ristoro di danni a qualsivoglia titolo. Il concorrente deve indicare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 79, comma 5 – quinquies del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., il domicilio eletto per le comunicazioni, il numero di fax e l'indirizzo di posta elettronica al fine dell'invio delle comunicazioni stesse.

17. EFFETTI DELL'AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione sarà immediatamente vincolante per la Ditta risultata assegnataria, mentre per TSB srl rimarrà subordinata all'esecutività della deliberazione di aggiudicazione nonché all'espletamento degli adempimenti stabiliti dalla normativa vigente e dagli atti e provvedimenti del presente procedimento.

18. FIRMA DEL CONTRATTO

Il verbale di aggiudicazione terrà luogo di contratto ai sensi del R.D. 18.11.1923 n. 2240 e del R.D. 23.05.1924 n. 827, salvo diversa determinazione dell'Azienda TSB srl. Nel qual caso l'aggiudicatario che si rifiuti di firmare il contratto o che tenga un comportamento dilatorio incorre nella perdita del deposito cauzionale e della fornitura aggiudicatagli senza necessità di pronuncia giudiziaria. Tutte le spese e tasse, nessuna eccettuata, inerenti e conseguenti alla gara ed alla stipulazione del contratto saranno a carico della Ditta fornitrice.

Entro 10 giorni dall'avvenuta comunicazione dell'aggiudicazione, la ditta interessata deve provvedere alla costituzione del deposito cauzionale nella misura del 10% dell'importo aggiudicato. Detto deposito deve essere costituito in uno dei seguenti modi: mediante polizza bancaria o assicurativa, emessa da istituto autorizzato. La cauzione sarà svincolata ai sensi dell'art. 113 co 3 del D. Lgs. 163/2006. La cauzione è prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni della fornitura e del risarcimento dei danni derivanti dall'inadempimento delle obbligazioni medesime.

Ove nel termine fissato la Ditta non abbia ottemperato a quanto richiesto, questa Azienda TSB srl avrà la facoltà di ritenere come non avvenuta l'aggiudicazione e procedere all'applicazione delle sanzioni previste dallo art. 332 della legge 20.03.1985 n. 2248, allegato F. L'amministrazione potrà affidare la gara al concorrente che segue la graduatoria.

19. CONSEGNA – COLLAUDO – GARANZIE - FORMAZIONE La fornitura ed installazione dell'apparecchiatura, e di quanto altro aggiudicato dovranno essere consegnate dalla ditta aggiudicataria, complete e finite in ogni loro parte, agibili e funzionanti, entro il termine di 60 (sessanta) giorni naturali, consecutivi, continui, decorrenti dalla data di aggiudicazione.

La fornitura sarà sottoposta – a cura e spese della Ditta fornitrice – a regolare collaudo di funzionamento in uso clinico delle attrezzature ed informatico, di cui sarà redatto verbale, alla presenza del rappresentante della Ditta, del responsabile del servizio utilizzatore della fornitura o di un suo delegato e del personale dell'Azienda TSB srl. Il collaudo dovrà essere effettuato entro 30 giorni dalla consegna e la Ditta dovrà comunicare e concordare almeno 10 giorni prima, la data di arrivo del proprio rappresentante alle operazioni di collaudo. Qualora dal collaudo risulti la non

rispondenza della fornitura ai requisiti contrattuali, l'Amministrazione avrà la facoltà di chiedere la sostituzione dell'attrezzatura. La mancata sostituzione da parte del fornitore, entro 30 giorni dalla data della richiesta, è considerata quale "mancata consegna" e l'Azienda TSB srl si riserva la facoltà di procedere all'acquisto in danno della merce contestata, salvo l'esperimento di ogni altra azione a tutela dei propri interessi, e salvo il risarcimento degli ulteriori danni. Inoltre, per ogni apparecchiatura consegnata e collaudata dovrà essere previsto apposito corso di formazione per gli utilizzatori da parte di personale della Ditta Aggiudicataria. Ulteriori specifiche relative alla formazione sono disponibili nel capitolato tecnico e relativi allegati.

20. PENALITA' E RISOLUZIONE CONTRATTUALE

In caso di mancata, puntuale consegna, l'Azienda TSB srl, a suo insindacabile giudizio, ove lo ritenga, porrà a carico della Ditta una penale pari all'1% dell'importo del materiale non consegnato, per ogni giorno di ritardo, ed il relativo ammontare sarà detratto dal corrispettivo della fornitura salvo eventuali altre azioni civili. Il periodo di ritardo non potrà superare i 20 giorni di calendario. In caso di superamento di tale termine l'Amministrazione ha facoltà:

di risolvere il contratto in tutto od in parte per l'apparecchiatura non consegnata, salvo la applicazione delle penalità stabilite e l'esecuzione in danno;

di consentire una proroga della consegna e/o dell'installazione, raddoppiando le penalità per l'intero periodo di proroga;

Nel caso in cui la ditta o il raggruppamento aggiudicatario non si attenga alle altre indicazioni previste nei capitolati o nel contratto, verrà addebitata una penalità da un minimo di € 250,00 ad un massimo di € 2.500,00 per ogni deficienza, secondo la gravità della stessa. Le penalità di cui al presente articolo saranno detratte da eventuali crediti dell'Ente verso la ditta o in mancanza di questi dalla cauzione versata. A seguito di gravi e reiterate inadempienze contrattuali da parte della ditta appaltatrice, l'Azienda si riserva la facoltà di dichiarare risolto il contratto, con obbligo della ditta di risarcire ogni conseguente spesa o danno. Per quanto non previsto e pattuito le parti faranno riferimento agli articoli 1453 e seguenti del Codice Civile ("Della risoluzione del contratto").

21. FORO COMPETENTE

Le parti contraenti riconoscono come unico Foro competente per qualsiasi controversia avanti al Giudice Ordinario quello di Macerata.

22. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Il trattamento dei dati pervenuti si svolgerà in conformità alle disposizioni del D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 e s.m.i.

23. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO Il Responsabile del Procedimento di Gara è l'Ing. Tommaso Bruè.

**Il Responsabile del procedimento
Ing. Tommaso Bruè**